

**Кабардино- Балкарская Республика Прохладненский муниципальный район**

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРАГАЧ**

**Къэбэрдей –Балъкъэр Республикэм щыпэ Прохладнэ муниципальнэ районым щыщ**

**ЩЫЩ КЪЭРЭГЪЭШ КЪУАЖЭ**

**ЖЫЛАГЪУЭМ И ЩЫПЭ АДМИНИСТРАЦЭ**

**Къабарты-Малкъар Республиканы Прохладна муниципальный району**

**КАРАГАЧ ЭЛ ПОСЕЛЕНИЯСНЫ**

**ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**п-и 361022, КБР, Прохладненский район, с.п.Карагач, ул. Абубекирова,102**

**тел. 51-2-39**

19 марта 2024 г. **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26**

 **ПОСТАНОВЛЕНЭ № 26**

 **БЕГИМ № 26**

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»)

по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района КБР, пеням и штрафам по ним

 В соответствии со [статьей 160.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454253&dst=2345) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Приказом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432384) Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 года № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением местной администрации сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района КБР от 20 июня 2023 г. №88 «О Порядке осуществления органами местного самоуправления сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района», во исполнение Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики от 29 января 2024 года №1р, заключенного с МКУ «Управление финансами местной администрации Прохладненского муниципального района КБР, в целях улучшения финансового состояния и погашения дебиторской задолженности местного бюджета сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района КБР, местная администрация сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района КБР,

**п о с т а н о в л я е т:**

 1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, пеням и штрафам по ним (далее - План).

2. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района КБР

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Карагач

Прохладненского муниципального района КБР А.З.Заптиев

Утвержден

 постановлением местной администрации

 сельского поселения Карагач

Прохладненского муниципального

 района КБР

от 18 марта 2024 г. №26

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет сельского поселения Карагач Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, пеням и штрафам по ним**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Результат мероприятия** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет | Постоянно | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 2 | Обеспечение своевременного направления информации о начислении сумм, подлежащих уплате за предоставленные услуги, иных платежей, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП), а также контроль за погашением (квитированием) начислений | По мере возникновения обязательства | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 3 | Осуществление контроля за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности и своевременное отражение в бюджетном учете | Постоянно | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 4 | Проведение мероприятий по урегулированию дебиторской задолженности по платежам в бюджет в досудебном порядке  | Постоянно | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности |
| 5 | Проведение мероприятий по принудительному взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет | Постоянно | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Снижение просроченной дебиторской задолженности по доходам |
| 6 | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по платежам в бюджет, в том числе в части её отнесения к просроченной | Ежегодно | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Выявление сумм просроченной дебиторской задолженности  |
| 7 | Выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию | На постоянной основе | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности |
| 8 | Своевременное принятие мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет | Постоянно | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Снижение просроченной дебиторской задолженности по доходам |
| 9 | Актуализация данных бухгалтерского учета и финансовой отчетности в части сомнительной просроченной задолженности или безнадежной ко взысканию | Ежеквартально | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 10 | Проведение мониторинга динамики дебиторской задолженности по платежам в бюджет, анализ причин возникновения задолженности, принятые меры по ее снижению | Ежемесячно до 15 числа | Главный администратор доходов, администратор доходов, подведомственное учреждение | Улучшение финансового состояния и погашение дебиторской задолженности |